

Projektleiter Bestellungen

Einführung

Ihre Aufgabe ist die erfolgreiche Abwicklung jedes Geschäfts in technischer/wirtschaftlicher Hinsicht. Sie übernehmen eine übergreifende Rolle in der Organisation und vertreten das Unternehmen gegenüber unseren Kunden ab dem Zeitpunkt der Bestellung bis zur Schlusszahlung.

Ihr Verantwortungsbereich

Während der Definition des Projekts

- Beratende Teilnahme in der Angebotsphase
- Verteilung von Aufgaben und Überwachung der Erledigung in den verschiedenen vom Geschäft betroffenen Bereichen
- Projektplanung (Makro-Planung)
- Analyse der Projektrisiken
- Bestätigung der Bestellung (Preis, Lieferfrist und Qualität)

Während der Umsetzung des Projekts

- Übernahme der vollen Verantwortung für das Projekt
- Koordination und Planung der Ressourcen
- Information der am Projekt Beteiligten (Kunde, Projektteam usw.)
- Überwachung von Preis / Lieferfristen / Qualität
- Erkennen und Analysieren kritischer Situationen und Ergreifen von Maßnahmen zu deren Beseitigung

Bei der Abnahme und Lieferung

- Entscheidung über Abweichungen bei kritischen Situationen
- Freigabe der Lieferung der Maschine
- Gemeinsame Unterzeichnung des Endabnahmeprotokolls mit den Kunden
- Organisation eines Projekt-Debriefings. Leitung eines Technikerteams, das für die Störungsbeseitigung und Revision der Maschinen zuständig ist und Sicherstellung, dass die Maßnahmen innerhalb der vereinbarten Fristen ausgeführt werden

Ihr Profil

- Technisches Studium (oder wirtschaftliches Studium mit technischer Ausrichtung) an einer FH oder vergleichbar
- Unternehmergeist
- Mehrere Jahre Berufserfahrung in der Industrie und in der Kundenbetreuung
- Dynamisch, teamorientiert, vorausschauend und kreativ
- Ergebnisorientiert und sehr gutes Kommunikationsvermögen
- Beherrschung der französischen und deutschen Sprache in Schrift und Wort

Idealerweise verfügen Sie über folgende Zusatzqualifikationen:

- Beherrschung weiterer Sprachen (Englisch, Italienisch, Spanisch, Portugiesisch)
- SAP-Kenntnisse
- Erfahrung als Projektleiter

Kontakt

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung an

TORNOS SA
Ressources humaines
Rue Industrielle 111
CH-2740 Moutier
Suisse
Tel.: +41 (0)32 494-4444
Fax: +41 (0)32 494-4903
E-mai : bergere.t@tornos.com
www.tornos.com